



**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DEL CONSEJO DE FACULTAD  
N° 13 DE FECHA: MARTES 16 DE MAYO DEL 2023**

*El día Martes 16 de mayo del 2023, se reunieron en forma no presencial (virtual) a través de Google Meet, bajo la dirección del señor Decano Dr. Alfonso Pérez Salvatierra, los miembros del Consejo de Facultad: docentes principales: Dr. Néstor Adolfo Mamani Macedo, y Mg. Carmela Catalina Velásquez Pino; los docentes asociados: Dra. Ofelia Roque Paredes y Mg. Willy David Barahona Martínez; los estudiantes: Renzo Harol Goñe Romero, Leonardo Fabricio Castilla Blanco, Angela Patricia Arredondo Soto y Ronald Huayhua Huayhua; Vicedecano de Investigación y Posgrado – Director de la UPG: Dr. Eugenio Cabanillas Lapa; Director Administrativo Dr. Alfonso Pérez Salvatierra(e); los Directores de escuela: Dr. Carlos Peña Miranda (Matemática), Dr. Roger Pedro Norabuena Figueroa (Estadística) y Mg. Carmela Catalina Velásquez Pino (Investigación Operativa); los Directores de Departamento: José Simeón Quique Broncano (Matemática), Dra. Ofelia Roque Paredes (Estadística) y Dra. Esther Berger Vidal (Investigación Operativa), el Director del Instituto de Investigación: Dr. Edison Raúl Montoro Alegre y el Director del Centro de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria: Lic. Benigno Godoy Torres, Secretario del SINDUSM Mg. Emilio Castillos Jiménez del se dio inicio a la Sesión Ordinaria, según citación y agenda:*

**1.- ACTAS**

- Acta N° 07 Sesión Ordinaria fecha 28 de marzo del 2023 aprobado por unanimidad
- Acta N° 09 Sesión Extraordinaria de fecha 18 de abril del 2023 aprobado por unanimidad
- Acta N° 11 Sesión Ordinaria de fecha 25 de abril del 2023 aprobado por unanimidad

**2.-DESPACHO**

*Se da lectura a cada uno de los expedientes que obran en despacho y que están listados en cuadro adjunto:*

**A.- OBTENCIÓN DEL GRADO ACADÉMICO DE BACHILLER**

1. Expediente N° UNMSM- 20230023131, aprobado por unanimidad.
2. Expediente N° UNMSM- 20230027305, aprobado por unanimidad.
3. Expediente N° UNMSM- 20230030286, aprobado por unanimidad.
4. Expediente N° UNMSM- 20230025921, aprobado por unanimidad.
5. Expediente N° UNMSM- 20230025918, aprobado por unanimidad.
6. Expediente N° UNMSM- 20230024195, aprobado por unanimidad.
7. Expediente N° UNMSM- 20230028071, aprobado por unanimidad.
8. Expediente N° UNMSM- 20230030180, aprobado por unanimidad.
9. Expediente N° UNMSM- 20230030995, aprobado por unanimidad.



**FACULTAD DE CIENCIAS MATEMÁTICAS**

10. Expediente N° UNMSM- 20230030179, aprobado por unanimidad.
11. Expediente N° UNMSM- 20230032950, aprobado por unanimidad.
12. Expediente N° UNMSM- 20230027347, aprobado por unanimidad.

**B.- OBTENCIÓN DEL TÍTULO PROFESIONAL**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230024186, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230029418, aprobado por unanimidad.
- 3- Expediente N° UNMSM- 20230039918, aprobado por unanimidad.
- 4- Expediente N° UNMSM- 20230017762, aprobado por unanimidad.
- 5- Expediente N° UNMSM- 20230023791, aprobado por unanimidad.
- 6- Expediente N° UNMSM- 20230041641, aprobado por unanimidad.
- 7- Expediente N° UNMSM- 20230025090, aprobado por unanimidad.
- 8- Expediente N° UNMSM- 20230018082, aprobado por unanimidad.

**C.- ANULACIÓN DE INGRESO**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230031606, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230031614, aprobado por unanimidad.
- 3- Expediente N° UNMSM- 20230032124, aprobado por unanimidad.
- 4- Expediente N° UNMSM- 20230032120, aprobado por unanimidad.
- 5- Expediente N° UNMSM- 20230032402, aprobado por unanimidad.
- 6- Expediente N° UNMSM- 20230033282, aprobado por unanimidad.
- 7- Expediente N° UNMSM- 20230033505, aprobado por unanimidad.
- 8- Expediente N° UNMSM- 20230033510, aprobado por unanimidad.
- 9- Expediente N° UNMSM- 20230032448, aprobado por unanimidad.
- 10- Expediente N° UNMSM- 20230032859, aprobado por unanimidad.
- 11- Expediente N° UNMSM- 20230032928, aprobado por unanimidad.
- 12- Expediente N° UNMSM- 20230036517, aprobado por unanimidad.
- 13- Expediente N° UNMSM- 20230035977, aprobado por unanimidad.
- 14- Expediente N° UNMSM- 20230035341, aprobado por unanimidad.

**D.- CONVALIDACIÓN DE ASIGNATURAS**

- 1- Expediente N° UNMSM - 20230014833, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM – 20230013028, aprobado por unanimidad.

**E.- EXAMEN AD HOC**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230001002, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230011964, aprobado por unanimidad.
- 3- Expediente N° UNMSM- 20230001011, aprobado por unanimidad.
- 4- Expediente N° UNMSM- 20230022691, aprobado por unanimidad.
- 5- Expediente N° UNMSM- 20230024340, aprobado por unanimidad.
- 6- Expediente N° UNMSM- 20230020835, aprobado por unanimidad.
- 7- Expediente N° UNMSM- 20230025923, aprobado por unanimidad.



**F.- JURADO REVISOR DE PROYECTO DE TESIS**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230034362, aprobado por unanimidad.

**G.- JURADO EVALUADOR DE PROYECTO DE TESIS**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230039482, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230038556, aprobado por unanimidad.

**H.- INSCRIPCIÓN DE PROYECTO DE TESIS Y NOMBRAMIENTO DE ASESOR**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20220105594, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20220106063, aprobado por unanimidad.
- 3- Expediente N° UNMSM- -20220103873, aprobado por unanimidad.
- 4- Expediente N° UNMSM- 20230021253, aprobado por unanimidad.

**I.- CARGA ACADÉMICA DE LOS DOCENTES DEL DAMAT**

- 1- Expediente N° F1441-20230000060, aprobado por unanimidad.

**Mg. Willy Barahona Martínez**, toma la palabra y dice estado observando y con todo este tiempo veo la reincorporación del Dr. Carrillo y que bueno que se a reincorporado a la docencia y bueno con toda la experiencia que el tiene estado desempeñando un alto cargo de investigación en otra universidad a mi punto de vista no me parece que debe de estar enseñando Matemática Básica o los cursos que se le a dado creo que mínimamente debe de estar dictando y estando con la Categoría de Principal y grado de Doctor en la Maestría o Doctorado que hace falta ahí docentes yo creo que con su presencia resaltaría a un más la Maestría el Doctorado y no un curso básico de Calculo o Matemática Básica seria bueno coordinar con el Director del Departamento de Matemática para que se vea esa posibilidad para arreglar su carga esa sería mi observación de la carga total del Departamento de Matemática Sr. Decano gracias.

**Mg. José Simeón Quique Broncano** toma la palabra y dice me parece que la carga lectiva se hizo con mucho sacrificio es tratar de solucionar a 162 profesores a pesar que hubo muchos errores de los coordinadores de las facultades el Dr. Carrillo se reincorporó ahora ultimo yo creo que ahí queda como dice el profesor Barahona quedaría para el próximo semestre, pero ahorita no se puede modificar ya empezó las clases y no se puede modificar ese es mi punto de vista Dr. Pérez.

**El Decano** toma la palabra y dice mire profesor José Quique Broncano, hay una profesora que es Heidi que tiene 21 horas y hay también profesores que tiene 19 horas como el caso suyo yo no sé si eso ha sido factible y si tienen el consentimiento del SUM para que puedan registrar esas 21 horas esas 19, 16,17 horas y lo otro también que el profesor Carrillo no está incorporado porque todavía esta en tramite en Recursos Humanos y como no se tiene digamos oficialmente la reincorporación yo creo que no se le debería dar carga esos tipos de observaciones me puede fundamentar como se le dio



*carga si no tiene una RR de reincorporación no vayamos a tener problemas mañana más tarde.*

*Mg. José Simeón Quique Broncano toma la palabra y dice permite Dr. Pérez la orden fue de Decanato darle su carga lectiva al Dr. Carrillo*

*El Decano toma la palabra y dice si hay una documentación que ha venido ultimo*

*Mg. José Simeón Quique Broncano toma la palabra y dice ahora se ha informado porque ellos piden informe del Departamento el documento regreso de Recursos Humanos creo que con ese documento no va haber ningún problema*

*El Decano toma la palabra y dice la observación es que oficialmente no este reincorporado lo otro es como usted a dado 21 horas a una profesora lo solicito o por emergencia no tengo idea de eso.*

*Mg. José Simeón Quique Broncano toma la palabra y dice cuando un profesor tiene mas de 12 horas me parece que el Decano envía un documento al SUM pidiendo autorización y tiene que firmar un compromiso de honor ahora yo me puse 19 horas ya usted me conoce de muchos años yo he dictado hasta 24 horas a la semana siempre he dictado 18 horas y a usted le consta no es la primera vez ni es para hacer una observación ahora si el SUM me dice tajantemente que no se puede dictar más de 10 horas abra que quitar horas a los profesores el máximo es de 12 horas en caso de la profesora Chupayo si se exagerado no me di cuenta que tenia mas de 20 horas eso si tengo que hacer una observación y quizás tengo que hacer un movimiento de la carga de la profesora Chupayo nada más a si que dejo a consideración de la sala para que den su opinión.*

*Mg. Willy Barahona Martínez, toma la palabra y dice conforme con lo que es escuchado ya no tendría más detalles para confirmar.*

*El Decano toma la palabra y dice entonces quedaría pendiente lo de la profesora Chupayo porque es demasiado 21 horas no se como se atrevido a dictar tantas horas ella es Tiempo Completo, Dedicación Exclusiva*

*Mg. José Simeón Quique Broncano toma la palabra y dice ella es Tiempo Completo, mucho de los profesores como usted observado tiene mas de 16 horas 18 horas es para completar las 40 horas porque no hay se ha rebajado la preparación de clases por eso me piden dictar mas de 12 horas porque lo máximo que un profesor tiene que dictar es 12 horas así como los profesores de Tiempo Parcial dictan 8 horas también me han pedido un curso mas 12 horas 14 horas y no le puedo negar esto no es el primer caso Dr. Pérez, por eso se envió un documento a su persona al Decanato para que envíe al SUM y nos permita llevar mas de 12 horas si se le a mandado al SUM hoy día todavía no tenemos respuesta estamos esperando la respuesta ojala sea positivo bien eso sería mi observación con respecto a las 21 horas que no lo veo muy académico bien alguna otra observación si no lo damos por aprobado quedando pendiente de tratar de arreglar esas cantidades de horas que tiene la profesora Chupayo y esperemos ahora la respuesta del SUM con respecto si pueden o no registrar esas cantidades de horas que tiene los*



*profesores casi en su mayoría tiene 16 horas en una parte creo que hubo problemas cuando hubo contratación de locación de servicio como eran 16 horas me supongo que han conversado con el Departamento con aquellos profesores han mantenido las 16 horas dado que ha sido nombrado algunos profesores y su contrato debe de ser 12 como lo estipula el reglamento unos cuantos están con 19 y otros con 21 en caso de Heidi Chupayo si no hubiera otro opinión daríamos por aprobado la carga lectiva del Departamento de Matemática con la observación de la profesora Chupayo entonces sometemos a votación o alguien no esta de acuerdo con la aprobación entonces damos por aprobado en forma unánime*

**J.- RATIFICACIÓN DOCENTE**

- 1- Expediente N° UNMSM-20230000005, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230000009, aprobado por unanimidad.
- 3- Expediente N° UNMSM-20220106545, aprobado por unanimidad.
- 4- Expediente N° UNMSM- 20220106499, aprobado por unanimidad.
- 5- Expediente N° UNMSM- 20230000012, aprobado por unanimidad.
- 6- Expediente N° UNMSM- 20220105997, aprobado por unanimidad.
- 7- Expediente N° UNMSM- 20220106537, aprobado por unanimidad.
- 8- Expediente N° UNMSM- 20220106540, aprobado por unanimidad.
- 9- Expediente N° UNMSM- 20220106541, aprobado por unanimidad.
- 10- Expediente N° UNMSM- 20230000184, aprobado por unanimidad.
- 11- Expediente N° UNMSM- 20220106543, aprobado por unanimidad.
- 12- Expediente N° UNMSM- 20220106589, aprobado por unanimidad.
- 13- Expediente N° UNMSM- 20230000003, aprobado por unanimidad.

**K.- CUADRO DE VACANTES (2023 - II) (UPG)**

- 1- Expediente N° F14A1-20230000047, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° F14A1-20230000048, aprobado por unanimidad.

CUADRO DE VACANTES

PROCESO DE ADMISIÓN 2023 –II

Doctorado	Modalidad			Total
	Concurso	Traslado Interno	Traslado Externo	
1. Matemática Pura	14	01	01	16

\*\*\*\*\*

**Mg. Willy Barahona Martínez** toma la palabra y dice el Dr. Eugenio tuvo que salir de repente no tuvo una comunicación directa con usted, pero eso es un acuerdo del Comité Directivo es todo conforme.

**L.- PROPUESTAS PARA MODIFICACIÓN DE RD- OCAA**

- 1- Expediente N° F14B2-20230000023, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° F1420-20230000082, aprobado por unanimidad.



**M.- DONACIÓN DE LIBROS**

1- Expediente N° UNMSM-20230038081, aprobado por unanimidad.

*El Decano toma la palabra y dice para ello vamos a tener que designar para la revisión de estos textos son de matemática*

N	Título	Autor	Casa Editorial	Año	Estado
1	Matemática Básica	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2021	Nuevo
2	Cálculo Integral: Técnicas de Integración	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2022	Nuevo
3	Cálculo diferencial	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2023	Nuevo
4	Matemática Básica	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2021	Nuevo
5	Cálculo Integral: Técnicas de Integración	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2022	Nuevo
6	Cálculo diferencial	Yony Raúl Santarìa Leuyacc	Ediciones Sao Paulo	2023	Nuevo

*Dr. Carlos Peña Miranda toma la palabra y dice uno de los Miembros puede ser Cabanillas Lapa que es del área puede ser la profesora Yolanda Santiago que también es del área de Matemática y el profesor Hernández Iglesias son doctores del área de matemática.*

*Mg. Willy Barahona Martínez toma la palabra y dice disculpe no escuche bien es una donación de libros o es un libro para revisión*

*El Decano toma la palabra y dice es una donación de libros*

*Mg. Willy Barahona Martínez toma la palabra y dice de mi punto de vista no creo que se necesite una comisión esos libros entiendo yo que ya tiene revisión por pares ya es publicado con código todos esos registros que corresponden yo creo que es una aceptación a la buena voluntad que tiene el docente ya no es necesario una comisión*

*El Decano toma la palabra y dice en anteriores procesos se han visto que cuando donaban libros se formaba una comisión para la revisión, pero si usted garantiza que esto ya está con su VB con su número de inscripción lo damos por aprobado no hay problema no sé qué opinan los demás.*

*Mg. Willy Barahona Martínez toma la palabra y dice disculpe el dialogo doctor yo creo considerando al doctor Yony Santarìa es un investigador de alto nivel yo creo que no va tener ningún problema con esos libros que él está donando más bien pediría el*



*agradecimiento a lo que esta donando en este Consejo bajo su autoridad agradecer ese buen ejemplo que el esta haciendo muchas gracias.*

*El Decano toma la palabra y dice con las opiniones que a dado el profesor Willy Barahona vamos a proceder aceptarlo de parte del Decanato se va dar un agradecimiento por escrito por la donación de estos libros.*

### **N.- DESIGNACIÓN DE DIRECTOR ADMINISTRATIVO DE LA FCM**

*1- Expediente N° F1420-20230000175, aprobado por unanimidad.*

*El Decano toma la palabra y dice esto digamos que hay una plaza existente en Rectorado para designar una persona encargada de la Dirección Administrativa estamos solicitando que nos habilite ese cargo estamos proponiendo a José Olulo para que pueda asumir ese cargo se ha hecho las gestiones Planificación y Economía digamos ya dieron su opinión favorable y estamos dando a conocer al Consejo de Facultad para que pueda seguir su tramite y pueda seguir su tramite correspondiente de esa plaza de designación para el Jefe de Administrativo alguna opinión al respecto.*

*Mg. Willy Barahona Martínez toma la palabra y dice la verdad tengo una satisfacción grande que hayan visto como representante que es usted en esta facultad como Decano poner la vista digamos a un egresado nuestro y que mas que nos garantice la administración de nuestra facultad cualidades creo que no le faltan mas bien le sobra al licenciado Olulo y bueno bienvenido sea si ya se hecho todas las coordinaciones bienvenido sea y cuanta con mi respaldo y mi voto a favor.*

*El Decano toma la palabra y dice vamos a tener como un nuevo jefe al ex alumno José Gómez Olulo prácticamente está trabajando con la coordinación de la Región del Callao y pensamos que el nos va a tratar de habilitar muchos trabajos de la Región del Callao por eso también se elegido a José Gómez Olulo ya se conversó con él y esta llano a colaborar por la facultad damos por aprobado y que siga su tramite correspondiente.*

### **3.- INFORME**

#### **A.- RESERVA DE MATRÍCULA (2023)**

- 1- Expediente N° UNMSM-20230025092, aprobado por unanimidad.*
- 2- Expediente N° UNMSM-20230022393, aprobado por unanimidad.*

#### **B.- AUTORIZACION DE MATRICULA Y DESIGNACION DE TUTOR 2023-I**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230036923, aprobado por unanimidad.*
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230036932, aprobado por unanimidad.*
- 3- Expediente N° UNMSM- 20230037947, aprobado por unanimidad.*
- 4- Expediente N° UNMSM- 20230021150, aprobado por unanimidad.*



- 5- Expediente N° UNMSM- 20230038099, aprobado por unanimidad.
- 6- Expediente N° UNMSM- 20230037891, aprobado por unanimidad.
- 7- Expediente N° UNMSM- 20230039113, aprobado por unanimidad.
- 8- Expediente N° UNMSM- 20230036465, aprobado por unanimidad.

**C.- REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA (2023-I)**

- 1- Expediente N° UNMSM- 20230024648, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM- 20230022406, aprobado por unanimidad.

**D.- AUTORIZACION DE MATRICULA Y DESIGNACION DE TUTOR (2023-I)  
(UPG)**

- 1- Expediente N° UNMSM-20230037389, aprobado por unanimidad.

**E.- REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA (2023-I) (UPG)**

- 1- Expediente N° UNMSM-20230037993, aprobado por unanimidad.

**F.- REGULARIZACIÓN DE RESERVA, REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA Y  
TUTORÍA (UPG)**

- 1- Expediente N° UNMSM-20230027870, aprobado por unanimidad.
- 2- Expediente N° UNMSM-20230039006, aprobado por unanimidad.

*Siendo las horas 16 y 17 minutos del mismo día, el señor Decano da por concluida la presente sesión, agradeciendo a todos los miembros participantes en dicho Consejo de Facultad.*

**Dr. Paulo Olivares Taipe**  
Vicedecano Académico